

## **Eesnäärmevähi liit PÕHIKIRI**

### **1. Üldsätted**

- 1.1 Mittetulundusühingu nimi on Eesnäärmevähi liit. Inglisekeelne nimetus on Estonian Prostate Cancer Society.
- 1.2 Mittetulundusühingu Eesnäärmevähi liit (edaspidi Ühing) asukoht on Raua 16a-15, Tallinn, Harjumaa, Eesti Vabariik.
- 1.3 Ühing on eraõiguslik juriidiline isik.
- 1.4 Ühing on asutatud määramata tähtajaks.
- 1.5 Ühingu majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini.
- 1.6 Ühing tegutseb lähtudes Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, oma juhtimisorganite otsustustest ning käesolevast põhikirjast.

### **2. Ühingu tegevuse eesmärgid ja tegevus eesmärgi saavutamisel**

- 2.1 Ühingu põhieesmärk on luua laiapõhjalise toetajaskonnaga vabatahtlik ühendus, mille eesmärgiks on suurendada esnäärmevähi kui haiguse ennetamise ja ravimise võimalusi.
- 2.2 Ühingu põhieesmärgi teostamisel ja selle saavutamisele kaasaaitamisel on Ühingu tegevuseks muuhulgas:
  - 2.2.1 Tõenditel põhineva, faktilise ja ajakohase esnäärmevähi puudutava informatsiooni levitamine
  - 2.2.2 Haiguse varajase avastamise vajaduse rõhutamine avalikkusele
  - 2.2.3 Meestele suunatud teavitustöö läbiviimine, mille eesmärgiks on ravivõimaluste tutvustamine ja õiguste selgitamine, näiteks patsiendi õigus teisele arvamusele
- 2.3 Ühing võib omada oma eesmärkide täitmiseks kinnisvara. Ühing võib tegeleda ettevõtlusega juhul, kui see ei ole Ühingu põhitegevuseks ning ettevõtlustulu ei kasutata põhikirjavälistel eesmärkidel
- 2.4 Ühingul on õigus oma eesmärkide saavutamiseks teha ja vahendada reklaami.

### **3. Ühingu liikmed**

- 3.1 Ühingu liikmeks võivad olla täieliku teovõimega füüsilised isikud ja õigusvõimelised juriidilised isikud, kes tunnistavad Ühingu põhikirja ning kes on Ühingu liikmeks võetud vastavalt käesolevale põhikirjale.
- 3.2 Ühingu liikmeks vastuvõtmiseks esitavad isikud avalduse Ühingu juhatusele. Juhatus vaatab avalduse läbi ühe kuu jooksul avalduse laekumise päevast arvates. Ühingu asutajaliikmed loetakse automaatselt ühingu liikmeteks.
- 3.3 Juhatus võib isiku Ühingu liikmeks vastuvõtmisest keeldumist motiveerida või seda mitte teha. Ühingu liikmeks vastuvõtmisest keeldumise otsuse ärakiri saadetakse juhatuse poolt isikule, keda ei võetud Ühingu liikmeks, ühe kuu jooksul otsuse tegemise päevast arvates.
- 3.4 Kui juhatus keeldub isikut Ühingu liikmeks võtmast, võib taotleja 1 (ühe) kuu jooksul arvates vastuvõtmisest keeldumisest teada saamisest nõuda, et tema liikmeks võtmise otsustaks Ühingu üldkoosolek. Taotlus vaadatakse läbi ning järgneval üldkoosolekul, mille toimumise aeg ning koht teatatakse ka taotlejale. Üldkoosolek võib isiku Ühingu liikmeks vastuvõtmisest keeldumist motiveerida või seda mitte teha. Taotleja soovil saadetakse talle üldkoosoleku otsusest ärakiri.
- 3.5 Ühingu liikmeks astumise päevaks loetakse juhatuse või üldkoosoleku poolt vastuvõtmise otsuse tegemise päeva. Sellest päevast omandab isik ka kõik Ühingu liikme õigused ja kohustused.
- 3.6 Liikme väljaastumisavalduse peab Ühingu juhatus läbi vaatama järgneval koosolekul, kui on kindlaks tehtud välja astuda sooviva liikme ning Ühingu vastastikused varalised õigused ja kohustused.
- 3.7 Liige arvatakse Ühingust välja:
- 3.7.1 avalduse alusel – Ühingu juhtorgani otsustuse tegemise kuupäevast;
  - 3.7.2 surma korral – surma päevast;
  - 3.7.3 juriidilise isiku lõppemisel - registrist kustutamise päevast;
  - 3.7.4 muul mõjuval põhjusel, kui väljaarvatava isiku tegevus on oluliselt kahjustanud Ühingu või tema liikmete huve – väljaarvamise otsuse tegemise päevast, kui nimetatud otsuses ei ole ette nähtud hilisemat tähtpäeva.
- 3.8 Liikmed arvatakse Ühingust välja juhatuse või üldkoosoleku poolt. Ühingu asutajaliikmeid ei saa juhatuse ega üldkoosoleku poolt Ühingust välja arvata.
- 3.9 Päevast, mil liige loetakse Ühingust väljaastunuks või väljaarvatuks, lõppevad kõik tema Ühingu liikmelisusest tulenevad varalised ja mittevaralised õigused ning kohustused.
- 3.10 Liikme Ühingust väljaastumist või väljaarvamist käsitleva juhatuse otsusest teatatakse väljaarvatud või välja astuda soovinud liikmele 10 (kümne) päeva jooksul. Huvitatud isiku nõudel saadetakse ka otsuse ärakiri.

- 3.11 Juhatus peab Ühingu liikmete registrit, mis kajastab järgmisi andmed:
  - 3.11.1 füüsilise isiku ees- ja perekonnanimi või juriidilise isiku nimi;
  - 3.11.2 füüsilise isiku isikukood või juriidilise isiku registrikood;
  - 3.11.3 Ühingu liikmeks astumise aeg;
  - 3.11.4 Ühingust väljaastumise või väljaarvamise aeg ja põhjus.

#### **4. Ühingu liikmete õigused ja kohustused**

4.1 Ühingu liikmel on õigus:

- 4.1.1 osaleda Ühingu üldkoosolekul isiklikult või esindaja kaudu;
- 4.1.2 valida ja olla valitud Ühingu juhtimis- ning kontrolliorganitesse;
- 4.1.3 saada juhtimisorganitelt teavet Ühingu tegevuse kohta;
- 4.1.4 astuda Ühingust välja;
- 4.1.5 kasutada muid käesolevas põhikirjas sätestatavaid õigusi.

4.2 Ühingu liikmel on õigus üldkoosoleku ebaseadusliku otsuse tühistamiseks pöörduda kohtusse 1 (ühe) kuu jooksul arvates otsusest teadasaamise päevast.

4.3 Ühingu liige on kohustatud:

- 4.3.1 täitma käesolevast põhikirjast tulenevaid kohustusi ning Ühingu juhtimis- ja kontrolliorganite otsustusi;
- 4.3.2 tasuma ettenähtud ajal ning korras käesoleva põhikirjaga ettenähtud ning selle alusel üldkoosoleku kehtestatud maksed (sisseastumismaks, liikmemaks, sihtotstarbelised maksed jms maksed) arvates Ühingu liikmeks saamise päevast. Maksete mittetähtaegsel tasumisel tasub Ühingu liige iga viivitatud päeva eest viivist, mille suuruse määrab kindlaks üldkoosolek;
- 4.3.3 hoidma ning kasutama heaperemehelikult Ühingule kuuluvat vara;
- 4.3.4 pidama kinni üldkoosoleku kinnitatud Ühingu kodukorrast, muudest kehtivatest õigusaktidest ning käesolevast põhikirjast ja Ühingu juhtimisorganite otsustustest;
- 4.3.5 hüvitama Ühingule tekitatud kahju.

#### **5. Ühingu juhtimine**

5.1 Ühingu juhtimisorganid on liikmete üldkoosolek ning juhatus.

##### **A. Üldkoosolek**

5.2 Üldkoosolek on Ühingu kõrgeim juhtimisorgan, kelle pädevuses on:

- 5.2.1 Ühingu põhikirja muutmine, täiendamine ja uue põhikirja vastuvõtmine;
- 5.2.2 Ühingu reorganiseerimise ja lõpetamise otsustamine;
- 5.2.3 Ühingu majandusaasta aruande kinnitamine;
- 5.2.4 revidendi aruannete kinnitamine;
- 5.2.5 juhatuse tegevusele hinnangu andmine;
- 5.2.6 Ühingu sihtkapitalide moodustamine ja nende kasutamise korra määramine;
- 5.2.7 juhatuse liikmete ja revidendi valimine. Ühingu asutamisel määratakse juhatus;

- 5.2.8 juhatuse liikmete ning revidendi ennetähtaegne tagasikutsumine;
- 5.2.9 juhatuse liikmete ning revidendi tasustamise korra muutmine;
- 5.2.10 Ühingu astumise otsustamine teise mittetulundusühingusse;
- 5.2.11 juhatuse liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Ühingu esindaja määramine;
- 5.2.12 Ühingu kodukorra kinnitamine;
- 5.2.13 muude Ühingu tegevusega seotud küsimuste otsustamine, mis käesolevast põhikirjaga ei ole antud juhatuse pädevusse;
- 5.2.14 muude kehtivatest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast tulenevate otsustuste tegemine ning muud õigused ja kohustused Ühingu tegevuse korraldamisel.

5.3 Ühingu üldkoosolekud on korralised ja erakorralised.

5.4 Korralise üldkoosoleku kutsub kokku juhatus kolme kuu jooksul Ühingu majandusaasta lõppemisest arvates.

5.5 Erakorralise üldkoosoleku kutsub juhatus kokku omal initsiatiivil või vähemalt 1/10 Ühingu liikmete või 1/3 juhatuse liikmete või revidendi nõudmisel.

5.6 Kui juhatus ei ole ühe kuu jooksul arvates 1/10 Ühingu liikmete avalduse saamisest üldkoosolekut kokku kutsunud, on Ühingu liikmetel õigus pöörduda Ühingu revidendi poole, kes kutsub üldkoosoleku kokku 15 päeva jooksul arvates avalduse saamisest. Revidendi poolt selle nõude täitmata jätmise korral on vähemalt 1/10 Ühingu liikmetel õigus omal initsiatiivil üldkoosolek kokku kutsuda.

5.7 Üldkoosoleku kokkukutsumisest tuleb ette teatada vähemalt 15 päeva. Üldkoosoleku kutses peab olema näidatud koosoleku toimumise aeg, koht ja päevakord. Kui arutusele tuleb põhikirja muutmine või täiendamine, siis tuleb kutsele lisada põhikirja muudatuste või täienduste projekt.

5.8 Igal Ühingu liikmel on üks hääl.

5.9 Ühingu üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui seal osaleb või on esindatud üle poole Ühingu liikmetest.

5.10 Teistkordselt kokku kutsutud üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata kohalolevate Ühingu liikmete arvust.

5.11 Üldkoosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ning protokollija.

5.12 Ühingu liikmete üldkoosoleku otsus jõustub selle vastuvõtmise momendist, kui üldkoosolek ei otsusta teisiti.

5.13 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui see sai üle poole koosolekul osalenud Ühingu liikmete häältest. Otsus Ühingu põhikirja muutmise, täiendamise, uue põhikirja vastuvõtmise või Ühingu lõpetamise kohta on vastu võetud, kui selle poolt hääletas vähemalt 2/3

üldkoosolekul osalenud liikmetest. Ühingu üldkoosolekul osaleval asutajaliikmel on vetoõigus, s.t tema poolthääleta ei saa Ühingu üldkoosolek otsuseid vastu võtta, v.a seaduses ja käesolevas põhikirjas sätestataval juhitudel.

- 5.14 Ühingu liige ei saa üldkoosolekul hääletamisel osaleda järgmiste küsimuste otsustamisel:
- 5.14.1 Ühingu nõue tema vastu ja tema vabastamine Ühingu suhtes varalistest või muudest kohustustest;
  - 5.14.2 tema ja Ühingu vahelist tehingut puudutavad küsimused.
- 5.15 Juhatus liige ei saa üldkoosolekul hääletamisel osaleda juhatuse tegevusele hinnangu andmisel või hinnangu andmisel tegevusele, mille eest ta on vastutav.

## **B. Juhatus**

- 5.16 Juhatus on Ühingu alaliselt tegutsev juhtimisorgan, kelle pädevusse kuulub:
- 5.16.1 Ühingu registreerimine Harju Maakohtu registriosakonnas peetavas mittetulundusühingute ja sihtasutuste registris;
  - 5.16.2 Ühingu liikmete registri pidamine;
  - 5.16.3 Ühingu liikmete vastuvõtmise ja väljaarvamise otsustamine, samuti väljaastumisavalduse rahuldamise otsustamine;
  - 5.16.4 Ühingu nimel tehingute teostamine (s.h lepingute ja kokkulepete sõlmimine ja lõpetamine);
  - 5.16.5 sisseastumismaksu, liikmemaksu ja sihtotstarbeliste maksete määra ning tasumise korra kindlaksmääramine;
  - 5.16.6 majandusaasta aruande esitamine üldkoosolekule kinnitamiseks;
  - 5.16.7 Ühingu majandustegevuse aastakava koostamine ning esitamine üldkoosolekule;
  - 5.16.8 Ühingu vara valdamise, kasutamise ja käsutamise korraldamine;
  - 5.16.9 üldkoosoleku otsuste täitmine;
  - 5.16.10 muude küsimuste otsustamine, mis ei kuulu üldkoosoleku ainupädevusse.
- 5.17 Juhatusel igal liikmel on õigus esindada Ühingu kõigis õigustoimingutes. Juhatusel õigust esindada mittetulundusühingut võib piirata põhikirjaga või üldkoosoleku otsusega. Esindusõiguse piiramine ei kehti kolmandate isikute suhtes.
- 5.18 Juhatusel liige ei pea olema Ühingu liige.
- 5.19 Juhatusel liikmete volituste tähtaeg on 3 (kolm) aastat. Ühingu liikmete üldkoosolek võib juhatusel liikmed ennetähtaegselt tagasi kutsuda.
- 5.20 Juhatusel on 1 (üks) kuni 7 (seitse) liiget.
- 5.21 Kui juhatusel on üle kahe liikme, valivad juhatusel liikmed endi hulgast juhatusel esimehe, kes juhatab ning korraldab juhatusel tööd. Juhatusel liikmed määravad ka juhatusel esimehe asendamise korra.
- 5.22 Juhatusel koosoleku kutsub kokku juhatusel esimees või teda asendav isik vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem kui kord 6 (kuue) kuu jooksul.

- 5.23 Juhatus on pädev otsuseid vastu võtma, kui juhatuse koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest.
- 5.24 Juhatus koosolekul on kõigil osalejatel üks hääl. Äraolev juhatuse liige saab teist juhatuse liiget enda eest hääletama üksnes kõigi ülejäänud juhatuse liikmete nõusolekul.
- 5.25 Juhatus otsused võetakse vastu koosolekul osalevate juhatuse liikmete poolthääle- enamusega. Häälte võrdse jagunemise korral otsustab juhatuse esimehe hääl.
- 5.26 Juhatus koosoleku kohta koostatakse protokoll ja sellele kirjutavad alla kõik koosolekul osalenud juhatuse liikmed.
- 5.27 Juhatus otsus jõustub vastuvõtmisest, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti või kui otsuses endas ei otsustata teisiti.
- 5.28 Juhatus liikmed vastutavad seaduse või põhikirja nõuete rikkumisega, samuti oma kohustuste täitmata jätmise või mittenouetekohase täitmisega Ühingu suuliselt tekitatud kahju eest solidaarselt.

## **6. Ühingu varad ja majandustegevus**

- 6.1 Ühing valdab, kasutab ja käsutab iseseisvalt kogu talle kuuluvat vara.
- 6.2 Ühingu liige ei vastuta Ühingu kohustuste eest.
- 6.3 Juhatus võimaldab vähemalt 1 (üks) nädal enne liikmete korralist üldkoosolekut jahtkonna esimehel tutvuda majandustegevuse aastakava projektiga, samuti eelmise majandusaasta aruande ja bilansiga ning saada neist ärakirju.
- 6.4 Ühingu vara tekib:
- 6.4.1 sisseastumismaksudest, liikmemaksudest, sihtotstarbelistest maksetest ja muudest liikmetele määratud maksetest;
  - 6.4.2 Ühingu kuuluva vara kasutamisest ja Ühingu tegevusest saadavast tulust;
  - 6.4.3 sihtotstarbelistest eraldistest;
  - 6.4.4 isikute poolt tehtavatest annetustest;
  - 6.4.5 muudest laekumistest.
- 6.5 Ühingu halduskulud ei tohi ületada määra, mis on õigustatud tegevuse iseloomu ja põhikirjaliste eesmärkidega.
- 6.6 Ühingu sihtkapitale võib kasutada üksnes vastavaks sihtotstarbeks. Sihtkapitale moodustatakse üldkoosoleku poolt Ühingu liikmete sihtotstarbelistest maksetest või muudest allikatest.
- 6.7 Ühingu vara kasutamisest ja muust tegevusest saadavad tulud ei kuulu Ühingu liikmete

vahel jaotamisele.

6.8 Ühing ei maksa oma töötajatele ega juhtimis- või kontrollorgani liikmetele suuremat tasu, kui makstakse samasuguse töö eest ettevõtluses.

6.9 Ühing korraldab raamatupidamist vastavalt kehtivatele õigusaktidele.

6.10 Ühingu raamatupidamise ja aruandluse õigsust kontrollivad Ühingu revident või revisjonikomisjon ning teised seadusega volitatud isikud.

## **7. Järelevalve**

7.1 Ühingu organite tegevuse üle järelevalve teostamise korra otsustab üldkoosolek.

## **8. Ühingu jagunemine, ühinemine ja lõpetamine**

8.1 Ühingu jagunemine ja ühinemine toimub üldkoosoleku otsuse alusel, kui selle poolt on vähemalt 2/3 (kaks kolmandikku) Ühingu liikmetest. Samaaegselt valitakse toimkond, kes korraldab Ühingu jagunemise või ühinemise vastavalt kehtivatele õigusaktidele. Kui toimkonda ei valita, korraldab Ühingu ühinemise või jagunemise juhatus.

8.2 Ühing võib ühineda ainult mittetulundusühinguga ja jaguneda ainult mittetulundusühinguteks.

8.3 Ühing lõpetatakse:

8.3.1 üldkoosoleku otsusega;

8.3.2 Ühingu liikmete arvu vähenemisel alla kahe;

8.3.3 üldkoosoleku võimetuse korral määrata juhatuse liikmeid;

8.3.4 muudel seaduses sätestatud alustel.

8.4 Ühingu lõpetatakse üldkoosoleku otsuse alusel, kui selle poolt on vähemalt 2/3 (kaks kolmandikku) Ühingu liikmetest või kohtu otsusel.

8.5 Ühingu lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud Ühingu vara üle samalaadsete eesmärkidega mittetulundusühingule või sihtasutusele, avalik-õiguslikule juriidilisele isikule, riigile või kohalikule omavalitsusüksusele. Kui Ühing on kantud Vabariigi Valitsuse poolt kinnitatud tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja, antakse Ühingu lõpetamisel pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle MTÜ Eesti Vähiliidule.

8.6 Ühingu vabatahtliku likvideerimise korral on likvideerijateks juhatuse liikmed, kui üldkoosolek ei otsusta teisiti. Likvideerijad lõpetavad Ühingu vastavalt kehtivatele õigusaktidele.

8.7 Ühingu sundlikvideerimise korral määrab likvideerijad kohus.

8.8 Ühing lõpeb registrist kustutamisega.